



**MINISTERO DELL' ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
I.C. "DANTE ALIGHIERI"**

www.icdantealighieriroma.edu.it rmic84500d@istruzione.it
Via Cassiodoro, 2/A – Tel. Fax 06.68.78.011 – 00193 Roma - D.S. XXV –
Cod.mecc. RMIC84500D - C.F. 97200570584

**AVVISO PER L'INDIVIDUAZIONE DI TUTOR D'AULA
E COMPONENTI DELLA COMUNITA' DI PRATICHE PER L'APPRENDIMENTO**

C.U.P. C84D23004030006

PNRR MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale.

(D.M. n. 66/2023)

Titolo del Progetto "ImparaDante"

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

Il presente AVVISO rivolto al personale interno ed esterno (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di:

- **n. 13 tutor d'aula** per la realizzazione dei percorsi di aggiornamento professionale del personale scolastico.
- **n. 7 componenti del gruppo di Comunità di pratiche per l'apprendimento**

I tutor d'aula vengono richieste per la realizzazione dei moduli di seguito indicati:

CORSO				
N°	Corso e tematica	Ore corso	N. partecipanti	Destinatari della formazione
1.	Metodologie didattiche innovative e uso integrato delle tecnologie.	22	Min 15 max 25	Docenti Scuola Primaria
2.	Metodologie didattiche innovative e uso integrato delle tecnologie	22	Min 15 mx 25	Docenti sec di I grado
3.	Curricolo digitale.	22	Min 15 mx 25	Docenti primaria
4.	Curricolo digitale.	22	Min 15 mx 25	Docenti sec di I grado
WORKSHOP				
N°	Tematica	Ore corso	Numero	Destinatari
1.	Metodologie didattiche innovative.	10	Min 5 max 10	Docenti primaria

2.	Metodologie didattiche innovative.	10	Min 5 max 10	Docenti sec di I grado
3.	Educazione civica digitale.	10	Min 5 max 10	Docenti primaria
4.	Educazione civica digitale.	10	Min 5 max 10	Docenti sec di I grado
5.	Coding e robotica sec di I grado.	10	Min 5 max 10	Docenti sec di I grado
6.	Coding in Primaria	10	Min 5 max 10	Docenti primaria
7.	Esperimenti di ottica e luce per la scuola primaria.	10	Min 5 max 10	Docenti primaria
8.	Passweb e ricostruzione di carriera.	10	Min 5 max 10	ATA Amministrativi
9.	-CyberSecurity- Potenziamento delle DigComp	10	Min 5 max 10	ATA Amministrativi

Le attività formative si svolgeranno in orario pomeridiano.

1. Requisiti minimi dei profili richiesti.

Gli aspiranti ad entrambi i profili debbono essere in possesso, pena l'inammissibilità della candidatura, delle **conoscenze informatiche necessarie alla gestione autonoma delle piattaforme on line per la documentazione delle attività e l'organizzazione del lavoro** indipendentemente dal modulo per il quale si manifesta la candidatura.

Si precisa che i candidati a **tutor d'aula**, nel presentare la domanda, accettano la piena disponibilità e la compatibilità oraria a raggiungere le sedi formative -Via Cassiodoro e/o Via G. Camozzi- e che l'accettazione dell'incarico, qualora il candidato sia docente di scuola, non arrecherà pregiudizio all'assolvimento di tutte le attività inerenti alla funzione di docente presso la scuola di servizio. Per l'ammissione alla selezione i candidati dovranno produrre apposita dichiarazione attestante il possesso dei requisiti specificati nel presente articolo.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese dai candidati hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. La presentazione della domanda di partecipazione costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nell'avviso con rinuncia ad ogni eccezione.

2. Condizioni di selezione

Candidati interni alla scuola -Docenti e personale della scuola-

Per i candidati interni alla scuola la selezione tra tutte le candidature avverrà solo se il numero delle disponibilità per ciascuno dei 2 profili è maggiore del numero di incarichi disponibili. In tal caso la selezione avverrà tra le domande pervenute nei termini temporali previsti ad opera di una Commissione di valutazione nominata dal Dirigente Scolastico. **Resta invece fermo, anche per i candidati interni,**

il possesso dei requisiti minimi come condizione di accesso alla candidatura di cui al **punto 1** del presente AVVISO.

Candidati esterni alla scuola.

A parità dei requisiti minimi di accesso, avrà priorità il candidato interno alla scuola. Per i candidati esterni si procederà, anche in presenza di 1 candidatura, ad una valutazione dei titoli e delle esperienze professionali -punto 4 del presente AVVISO- attraverso una commissione appositamente nominata dal DS.

3. Descrizione dei profili e attività da svolgere

3a. Tutor d'aula

Il Tutor d'aula ha il compito di affiancare i docenti formatori, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente. In particolare, si evidenziano i seguenti compiti:

- Affiancare gli esperti durante gli incontri formativi;
- Promuovere e sostenere la nascita e lo sviluppo del gruppo classe;
- Raccogliere le presenze di ciascun corsista agli incontri ai fini dell'attestazione finale;
- Informare tempestivamente il D.S. dell'eventuale decremento delle presenze dei corsisti al fine di prendere provvedimenti necessari per evitare la sospensione del corso;
- Monitorare quotidianamente le presenze dei partecipanti.
- Gestire in autonomia la piattaforma *PNRR Scuola Futura* per quanto attiene il corso seguito.
- Compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione delle azioni formative, compresi eventuali questionari proposti dal MIM o dalla Scuola.

L'UCS relativa alla remunerazione dei costi per il *Tutor d'aula* è complessivamente pari a 34,00 €/h lordo Stato .

3b. Comunità di pratiche per l'apprendimento

All'interno di ciascuna istituzione scolastica beneficiaria è attivata una *Comunità di pratiche per l'apprendimento*, animata da un gruppo di formatori tutor interni, anche integrato da esperti esterni, con il compito di promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico (docenti) che organizzativo-amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA), l'apprendimento fra pari (*peer learning*), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica.

L'UCS relativa alla remunerazione dei costi per il personale componente del gruppo di lavoro della Comunità di pratiche per l'apprendimento è pari a 34,00 €/h lordo Stato.

4. Selezione e criteri di valutazione

Qualora si verifichi la condizione di cui al punto 2 la selezione avverrà tra le domande pervenute nei termini stabiliti ad opera di una Commissione di valutazione nominata ad hoc dal Dirigente Scolastico. La selezione avverrà in base ai titoli e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

Tutor d'aula	
Totale punteggio attribuibile max 60 p.	
Titoli max 27 p.	
Certificazioni Informatiche	5 punti max 10
Corsi professionali attinenti al profilo di tutor d'aula	5 punti max 10
Laurea magistrale	7 punti
Laurea triennale	3 punti
Esperienze professionali max 33 p.	
Esperienza di tutor d'aula in progetti formativi di scuola e/o ambito e/o Indire e/o USR/MIUR o EUROPEI o altro.	3 punti a progetto per max 9
Incarico di Animatore Digitale o come componente del Team per l'innovazione	2 punti per ogni anno di attività max 8
Attività di docenza attinente la disciplina oggetto dei moduli.	2 punti cad. max 8
Incarico funzione strumentale/commissioni o altro incarico di natura organizzativa nella scuola.	2 punti cad. max 8

Comunità di pratiche per l'apprendimento			
Punteggio massimo 60			
	Criteri Di Valutazione	Modalità Di Valutazione	Punteggio
Titoli di studio Max 30p.	LAUREA attinente la transizione digitale	Possesso del titolo.	Punti 15
	Ulteriore LAUREA rispetto alla prima	Possesso del titolo.	Punti 10
	Certificazioni informatiche	1 punto per ciascuna certificazione	Max 5 p.
Esperienza professionale Max 30p.	Esperienza in Gruppi di lavoro/animatore digitale/team dell'innovazione.	-Esperienza in gruppi di lavoro <i>5 p. per ciascuna esperienza max 20 p.</i>	Max 20 p.
	Esperienza docenza maturata in settori attinenti l'ambito del presente Avviso	-Esperienza di docenza in una disciplina attinente alla transizione digitale e alle tematiche oggetto del presente progetto. <i>2 punti ad anno max 10</i>	Max 10 p.

La commissione redigerà una graduatoria provvisoria interna che sarà pubblicata sul sito web dell'Istituto nella sezione amministrazione trasparente. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico dell'Istituto entro il termine perentorio di cinque giorni dalla data di pubblicazione della stessa graduatoria, da inoltrare con le stesse procedure previste per la presentazione delle domande. Decorso tale termine e non pervenendo nessun reclamo, la graduatoria provvisoria assumerà carattere definitivo.

5. Compensi

La lettera d'incarico definirà il numero di ore da svolgere, gli orari e le sedi per gli interventi in aula, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione. Per lo svolgimento delle attività descritte sarà riconosciuto un compenso pari a € 34,00/ora (trentaquattro/00) inteso quale importo complessivo lordo Stato comprensivo di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*». Non sono ammesse le spese di rimborso di trasferta.

6. Domanda di ammissione

L'istanza di partecipazione dovrà essere redatta autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati precedentemente:

- **All. A Domanda_partecipazione_**

AVVISO Tutor e Comunità di pratiche PNRR ImparaDANTE

alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, **pena esclusione**:

- copia di un documento di identità del candidato;
- curriculum vitae del candidato in formato europeo.

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 13.00 del 2 maggio 2024, a mezzo PEC oppure A MANO presso la segreteria della scuola sita in Via Cassiodoro 2a UFFICIO di segreteria dalle 8.00 alle 15.00 dal lunedì al venerdì.**

Tale termine deve considerarsi perentorio pena l'esclusione.

L'istanza dovrà contenere il seguente oggetto:

**CANDIDATURA TUTOR e/o COMPONENTE COMUNITA' DI PRATICHE
PNRR D.M. 66 ImparaDANTE**

7. Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241 e dall'art. 31 del D. Lgs 50/2016, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il DSGA Antonella Palese .

8. Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

9. Pubblicità

Il presente avviso pubblico di selezione è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica www.icdantealighieriroma.edu.it in Albo Pretorio.

Allegato A. Domanda di partecipazione AVVISO tutor e componente comunità di pratiche
PNRR_ImparaDANTE

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Valeria Defina

Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993

Modello di domanda di partecipazione ImparaDante -PNRR

D.M. 66

TUTOR D'AULA E

COMPONENTI DEL GRUPPO DI COMUNITÀ DI PRATICHE PER L'APPRENDIMENTO

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____ residente a _____
Provincia di _____ Via/Piazza
_____ n. _____ Codice Fiscale
_____, in qualità di _____

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura in oggetto per il profilo di

TUTOR D'AULA per i seguenti moduli:

(indicare con una X)

CORSI			
N°	Corso e tematica	Ore corso	Indicare con una X
1.	Metodologie didattiche innovative e uso integrato delle tecnologie.	22	
2.	Metodologie didattiche innovative e uso integrato delle tecnologie	22	
3.	Curricolo digitale.	22	
4.	Curricolo digitale.	22	
WORKSHOP			
N°	Tematica	Ore corso	
1.	Metodologie didattiche innovative.	10	
2.	Metodologie didattiche innovative.	10	
3.	Educazione civica digitale.	10	
4.	Educazione civica digitale.	10	
5.	Coding e robotica sec di I grado.	10	
6.	Coding in Primaria	10	
7.	Esperimenti di ottica e luce per la scuola primaria.	10	
8.	Passweb e ricostruzione di carriera.	10	
9.	-CyberSecurity- Potenziamento delle DigComp	10	

COMPONENTE DEL GRUPPO DI LAVORO Comunità di pratiche per l'apprendimento.
(*indicare con una X*)

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

1. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:

- residenza: _____
- indirizzo posta elettronica ordinaria: _____
- indirizzo posta elettronica certificata (PEC): _____
- numero di telefono: _____,

autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;

2. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
3. di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
4. di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il sottoscritto/a _____

DICHIARA ALTRESÌ

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'art. 2 dell'Avviso e, nello specifico, di:

- i.* avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- ii.* avere il godimento dei diritti civili e politici;
- iii.* non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- iv.* possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- v.* non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- vi.* non essere sottoposto/a a procedimenti penali [*o se sì a quali*];
- vii.* non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- viii.* non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
- ix.* non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;

ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: _____

_____;



- x. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- xi. essere in possesso del requisito *competenze informatiche per la gestione della piattaforma PNRR Futura*



Si allega alla presente:

- CURRICULUM VITAE sottoscritto e contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000
- Fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Luogo e data

Firma del Partecipante
